

Vnútorný poriadok školy

September 2011

PREAMBULA

Gymnázium, Komenského 13, 082 71 Lipany je stredná škola, ktorú si žiak zvolil dobrovoľne, a preto je povinný riadiť sa jej pravidlami a vnútorným poriadkom.

V záujme naplnenia práva na vzdelanie škola zabezpečí vnútorný chod školy, organizáciu života študentov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas prežitý v škole bol maximálne využitý z hľadiska vzdelávania a aby bol aj časom príjemne stráveným rovnako žiakmi, ako aj učiteľmi.

Škola bude dôsledne dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základných práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, učiteľom i ostatným zamestnancom školy.

Žiak sa dobrovoľným rozhodnutím študovať na tunajšom gymnáziu zaväzuje riadne chodiť do školy a plniť všetky úlohy a povinnosti, osvojovať si poznatky, vedomosti, zručnosti a rozvíjať ich. Riadi sa pritom platným schváleným rozvrhom hodín pre svoju triedu, v mimoriadnych prípadoch náhradným rozvrhom hodín. Rešpektuje usmernenia a oznámenia riaditeľky školy vo forme obežníkov alebo vývesiek na nástenke.

Vnútorný poriadok školy vypracovaný v zmysle Zákona o výchove a vzdelávaní (školský zákon) č. 245/2008 Z. z. a vyhlášky MŠ SR č. 282/2009 o stredných školách.

Vnútorný poriadok je každoročne prerokovaný na zasadnutiach pedagogickej rady (ďalej PR), naposledy 22. augusta 2011, a so zástupcami žiackej rady a má túto štruktúru:

Preambula

A Všeobecné ustanovenia

- I Organizácia vyučovacieho dňa
- II Práva a povinnosti žiakov
 - 1. Práva žiakov
 - 2. Správanie sa žiakov v škole a na školských podujatiach
 - 3. Povinnosti týždenníkov
- III Výchovné opatrenia
- IV Rodičia

B Všeobecne platné pravidlá bezpečnosti a ochrany zdravia

C Taxatívne opatrenia proti šíreniu drog a iných omamných látok v školskom prostredí

Záverečné ustanovenia

A Všeobecné ustanovenia

I Organizácia vyučovacieho dňa

1. Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktoré určilo vedenie školy na základe prerokovania v pedagogickej rade. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec. Škola si vyhradzuje právo na zmenu rozvrhu z objektívnych príčin.

2. Časový rozvrh vyučovania

1.	7.45	-	8.30
2.	8.35	-	9.20
3.	9.30	-	10.15
4.	10.35	-	11.20
5.	11.30	-	12.15
6.	12.20	-	13.05
7.	13.15	-	14.00

Prestávka 14.00 - 14.30

8.	14.30	-	15.15
9.	15.20	-	16.05

3. V ojedinelých prípadoch sa vyučuje podľa skráteného časového rozvrhu vyučovania:

1.	7.45	-	8.15
2.	8.20	-	8.50
3.	9.00	-	9.30
4.	9.45	-	10.15
5.	10.25	-	10.55
6.	11.00	-	11.30
7.	11.40	-	12.10

4. Obed v školskej jedálni sa vydáva žiakom a zamestnancom školy v čase od 12.15 do 14.30 hod.
5. Hlavná budova školy je otvorená v pracovných dňoch od 6.30 do 19.30 hodiny, vedľajšia budova školy v pracovných dňoch od 7.00 do 15.00, ak vedenie školy v mimoriadnych prípadoch nerozhodne inak.

II Práva a povinnosti žiakov

1 PRÁVA ŽIAKOV

Vychádzajúc z Listiny ľudských práv a Deklarácie práv dieťaťa budú rešpektované tieto práva žiakov:

1. Žiak má právo na kvalitný a jemu zrozumiteľný výklad učiva.
2. Žiak má právo k danému učivu položiť otázky a dostať na ne primerané odpovede.
3. Žiak má právo na omyl.
4. Žiak má právo dohodnúť si spôsob prípravy na individuálne ústne skúšanie.
5. Žiak má právo na zdôvodnené objektívne hodnotenie svojich výsledkov.
6. Žiak má právo na ohľaduplné a taktne zaobchádzanie zo strany učiteľov i spolužiakov.
7. Žiak má právo v primeranom čase a priestore primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor.
8. Žiak má právo vybrať si spolusediaceho, ak svojím správaním nebude rušiť učiteľa a spolužiakov.
9. Žiak má právo na prestávku, ako ju stanovuje vnútorný poriadok školy a zvoliť si takú náplň prestávky, aby si regeneroval svoje sily, a pritom dodržiaval pravidlá bezpečnosti a nerušil ostatných.
10. Žiak má právo zaujímať sa o náplň učebných osnov a požiadať vyučujúceho o konzultáciu.
11. Žiak má právo na rozhovor s vyučujúcim po dohode termínu s vyučujúcim.
12. Zástupcovia žiakov majú právo zúčastňovať sa na zasadnutiach pedagogickej rady, na ktorých sa bude rokovať o dôležitých otázkach, týkajúcich sa žiakov.
13. Žiak má právo
 - na oznámenie termínu kontrolných písomných prác, a písomných prác, ktoré skúšajú učivo najmenej jedného tematického celku;
 - na objektívne hodnotenie;
 - vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom;
 - dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia.

Počet kontrolných písomných prác stanovujú učebné osnovy. Jednotlivé druhy písomných skúšok rozvrhne učiteľ rovnomerne na celý školský rok, aby sa nadmerne nehromadili v určitých obdobiach. Termín kontrolných písomných prác príslušný vyučujúci konzultuje s triednym učiteľom, ktorý koordinuje plán skúšania. V jednom dni môžu žiaci písať len jednu kontrolnú písomnú prácu uvedeného druhu, t. j. jednu kontrolnú prácu v zmysle učebných osnov alebo jednu písomnú prácu v rozsahu učiva najmenej jedného tematického celku. Počet písomných prác, ktoré preverujú najnovšie učivo, nie je obmedzený.

14. Žiak má právo požiadať o komisionálne skúšanie (neploletý prostredníctvom zákonného zástupcu).
15. Škola si vyhradzuje právo na zmenu rozvrhu a v odôvodnených prípadoch ukončiť vyučovanie aj skôr, ako je to v rozvrhu hodín.
V čase voľných hodín majú možnosť žiaci využívať priestory klubovne.

2 POVINNOSTI ŽIAKOV

SPRÁVANIE ŽIAKOV V ŠKOLE A NA ŠKOLSKÝCH PODUJATIACH

1. Žiak je povinný osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich, byť uvedomele disciplinovaný, pričom podporuje úsilie pedagogických pracovníkov školy. Pomáha rozvíjať dobré tradície školy, utvára správny školský kolektív. Zúčastňuje sa na spoločenskom a kultúrnom živote triedy, školy i mesta. Na školských a mimoškolských súťažiach a iných podujatiach sa žiak podieľa na dobrom mene školy.
2. Žiak je povinný používať štátny jazyk na vyučovaní a pri komunikácii so zamestnancami školy. Pri vyučovaní cudzích jazykov sa riadi požiadavkami učebných osnov a vyučujúcich.
3. Žiaci sú povinní dodržiavať zásady spoločenského správania, vystupovať proti nemorálnemu a protispoločenskému počínaniu a vyhýbať sa v škole intímnym prejavom, ako je bozkávanie a objímanie. K spolužiakom sa správajú slušne, priateľsky im pomáhajú v práci, nabádajú ich plniť si povinnosti, mladším žiakom sú dobrým príkladom v správaní a v kultúre vyjadrovania. K najzákladnejším prejavom patrí zdravieť vyučujúcich i zamestnancov školy pozdravom Dobrý deň! pri prvom stretnutí v škole i mimo školy. Žiaci oslovujú vyučujúcich i ostatných zamestnancov školy takto: pán profesor, pani profesorka, resp. pán učiteľ, pani učiteľka, pani riaditeľka, pani zástupkyňa, pani hospodárka, pán školník, pán vrátnik, pani upratovačka.
4. Žiaci prichádzajú na vyučovanie a mimovyučovacie aktivity najneskôr 5 minút pred jeho začiatkom. Ak žiak opakovane (t. j. maximálne 3-krát) prichádza neskoro na vyučovaciu hodinu z dôvodu zaspávania, príslušný vyučujúci, resp. triedny učiteľ podá návrh na:
 - a) *1 neospravedlnenú hodinu za 3 a každý ďalší neskorý príchod;*
 - b) pokarhanie triednym učiteľom;
 - c) pokarhanie riaditeľky školy.
5. Žiaci prichádzajú na vyučovanie v primeranom slušnom oblečení, čisto a vkusne upravení. Počas vyučovania sa zakazuje nosiť čiapky na hlavách, ak nie sú na to opodstatnené a dokázateľné zdravotné dôvody.
6. Do tried vchádzajú žiaci v prezuvkách (otvorená obuv, resp. plátenné papuče so svetlou podrážkou). Obuv a vrchný odev si odložia v šatniach, resp. v priestoroch na to určených (skrine na chodbách), kde udržiavajú poriadok. Všetky prezuvky žiaci po skončení vyučovania odložia do textilných vrecúšok označených menom a zavesia na vešiaky, nesmú ich nechávať na lavičkách alebo pod lavičkami. Žiaci sú povinní mať na hodiny telesnej výchovy a telesnej a športovej výchovy vhodný športový odev a osobitnú pevnú obuv výhradne so svetlou podrážkou.
7. Počas vyučovania a prestávok žiaci budovu školy bez dôvodu neopúšťajú, vo vážnych prípadoch (návšteva lekára a pod.) len so súhlasom triedneho alebo dozorkonajúceho učiteľa. Škola sa počas vyučovania zamyká. Služba je zabezpečená vrátnikom –

informátorom alebo iným zamestnancom školy. Odchádzajúci i prichádzajúci žiaci vpíšu údaje do knihy príchodov a odchodov.

Z vyučovania môže byť žiak uvoľnený len s vedomím rodiča, resp. zákonného zástupcu, a to z jednej hodiny od vyučujúceho s vedomím triedneho učiteľa, z viacerých hodín alebo z jedného dňa od triedneho učiteľa, z viacerých dní od riaditeľky školy písomným oznámením žiaka, resp. zákonného zástupcu. V opodstatnených prípadoch o uvoľnení žiaka z vyučovania môže rozhodnúť riaditeľka, resp. zástupkyňa riaditeľky školy.

8. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní, jeho zákonný zástupca je povinný škole bez zbytočného odkladu (odporúča sa deň vopred, najneskôr do začiatku vyučovania) oznámiť príčinu jeho neprítomnosti triednemu učiteľovi. V prípade nepredvídaného dôvodu rodič, resp. zákonný zástupca, oznámi dôvod neprítomnosti triednemu učiteľovi najneskôr do troch dní a žiak po príchode na vyučovanie predloží triednemu učiteľovi ospravedlnenie, ktoré podpíše rodič, resp. zákonný zástupca. V ospravedlnení sa uvedú príčiny neprítomnosti. Triedny učiteľ môže vyžiadať ďalší hodnoverný doklad. Za dôvod ospravedliteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiacich.
9. Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedľňuje jeho zákonný zástupca. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak, resp. jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára podpísané rodičom, resp. zákonným zástupcom.
10. Neprítomnosť žiačky pre tehotenstvo a materstvo sa uznáva ako dôvod ospravedlnenej neprítomnosti.
11. Plnoletý žiak sa ospravedľňuje sám spôsobom uvedeným v odsekoch 8 a 9.
12. Počas vyučovacích hodín nie je prípustné používať mobilné telefóny, ktoré musia byť vypnuté. Ďalej nie je dovolené používať akékoľvek prehrávače a nahrávače zvukových a obrazových záznamov, ak vyučujúci príslušnej hodiny nerozhodne inak. V škole nie je dovolené dobýjať mobilné telefóny. Žiaci nesmú prinášať do školy zvieratá.
13. Žiaci sa presúvajú do učebni podľa rozvrhu hodín počas prestávky. Presuny mimo rozvrhu hodín medzi hlavnou a vedľajšou budovou nie sú dovolené, v nutných prípadoch len s vedomím učiteľa. Svoje osobné veci pri presúvaní do odborných učebni si nosia so sebou. Po zazvonení na vyučovaciu hodinu sa žiaci bezdôvodne nezdržiavajú na chodbách. V čase voľných hodín sa zdržujú v šatni, resp. v priestoroch na to určených.

14. Žiak si do školy prináša školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov vyučujúcich. Pred vyučovacou hodinou si pripraví všetko, čo bude na príslušnom predmete potrebovať. Na vyučovanie telesnej výchovy sa preoblečie do cvičebného úboru, na praktických a laboratórnych cvičeniach sa odporúča používať ochranný odev.
15. Žiak je povinný chrániť si zdravie a zdravie iných. Nenosí do školy a na akcie organizované školou predmety ohrozujúce bezpečnosť a zdravie alebo narušajúce vzdelávanie a výchovu (alkohol, cigarety, omamné látky), ani väčšie sumy peňazí a cenné predmety. Žiak nenesí do školy cenné veci alebo väčšiu sumu peňazí.
16. Na zabezpečenie poriadku v učebni sa určujú dvaja týždenníci, ktorí sa riadia zvlášť určenými povinnosťami týždenníkov.
17. Keď sa žiak z vážnych dôvodov nepripraví na vyučovanie, alebo nevypracuje domácu úlohu, ospravedlní sa príslušnému vyučujúcemu na začiatku hodiny.
18. Počas vyučovania sa žiak správa disciplinovane, sústredene sleduje prácu na hodine a aktívne sa do nej zapája. Počas vyučovacích hodín nie je dovolené jesť, piť a žuvať žuvačky. Výnimku z tohto pravidla môže urobiť príslušný vyučujúci na svojich hodinách.
19. V čase obedňajšej prestávky žiaci odchádzajú mimo budovy školy na vlastnú zodpovednosť. Po skončení vyučovania sa každý žiak postará o poriadok v svojej lavici. Poriadok v triede prekontroluje vyučujúci poslednej vyučovacej hodiny v tejto triede a týždenníci.
20. V učebniach, šatniach, v školských priestoroch a v areáli školy žiaci zachovávajú čistotu a udržiavajú poriadok.
21. Žiak šetrne zaobchádza so svojimi vecami i s vecami spolužiakov. Šetrí učebnice, učebné pomôcky, vypožičané predmety a knihy, nepoškodzuje školskú budovu ani ostatný spoločný majetok. Škody na inventári a zariadení dokázateľne spôsobené žiakmi nahradia žiaci alebo ich zákonní zástupcovia.
22. Po vyučovaní sa žiaci môžu zdržiavať v školských priestoroch len s dozorom pedagóga alebo so súhlasom triedneho učiteľa.
23. V jedálni sa žiak správa slušne, nepredbieha sa v rade, kde čaká na vydanie jedla a pri jedení dbá na kultúru stolovania. Rešpektuje pokyny vedúcej školskej jedálne a dozorkonajúceho učiteľa.
24. Všetky požiadavky voči škole (rôzne potvrdenia, žiadosti a iné) vybavujú žiaci prostredníctvom svojich triednych učiteľov.
25. Žiak nesmie v areáli školy hrať o peniaze a cenné predmety, hrať hazardné hry, používať a sprostredkovať narkotiká, piť liehovú nápoje a fajčiť. Ak sa zistí, že žiak v čase vyučovania do 16.00 hod. konzumoval liehovú nápoje, fajčil, hral hazardné hry, bude postihnutý výchovným opatrením v zmysle vnútorného poriadku. Súčasne musí dodržiavať všeobecne záväzné nariadenie o ochrane pred alkoholizmom a toxikomániou.

26. Žiak je povinný dodržiavať povinnosť školskej dochádzky, aby mohol byť klasifikovaný v riadnom termíne v 1. a 2. polroku. Ak nebude možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne, nebude klasifikovaný a riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín. V prípade väčšej absencie (aj prerušovanej) môže riaditeľka školy navrhnúť komisionálne preskúšanie žiaka v záujme objektivity klasifikácie. Výsledok komisionálnej skúšky je pre žiaka konečný.
27. Oslobodiť žiaka od dochádzky na povinný predmet (napr. telesná výchova, telesná a športová výchova) na základe žiadosti a patričných potvrdení môže riaditeľka školy. Žiak je povinný predložiť žiadosť s platným lekárskeým potvrdením triednemu učiteľovi najneskôr do 15. septembra školského roka. Riaditeľka školy vydá o tomto rozhodnutie.
28. Žiak je povinný ihneď hlásiť triednemu učiteľovi zmenu svojho bydliska (trvalého alebo prechodného), prípadne iné zmeny v základných osobných údajoch.
29. Ak chce žiak zo školy vystúpiť alebo prestúpiť na inú školu, požiadajú o to písomne rodič, resp. zákonný zástupca riaditeľa školy, na ktorú chce prestúpiť a ktorá rozhoduje o prijímaní a preradení žiakov. Riaditeľ príslušnej školy vydá rozhodnutie o prijatí, kópiu rozhodnutia riaditeľ školy zašle riaditeľke školy, z ktorej žiak prestupuje.
30. Žiak je povinný na podujatiach organizovaných školou dodržiavať pravidlá slušnosti, pravidlá bezpečnosti a tolerancie.

3 POVINNOSTI TÝŽDENNÍKOV

1. Týždenníci pred vyučovaním skontrolujú, či je učebňa v poriadku, či je dostatok kriedy, či je v triede špongia alebo textília na zotieranie tabule a podobne.
2. Pripravujú tabuľu na každú vyučovaciu hodinu.
3. Po príchode vyučujúceho na vyučovaciu hodinu hlásia mená neprítomných spolužiakov.
4. Ak do 10 min. nenastúpi učiteľ na vyučovaciu hodinu, hlásia to zástupkyni riaditeľky školy, prípadne riaditeľke školy.
5. Počas prestávok vetrajú učebňu.
6. Zodpovedajú za čistotu a poriadok v učebni, v skrinkách, za uloženie stoličiek po odchode žiakov z triedy. Starajú sa o polievanie kvetov.
7. Po odchode všetkých žiakov z učebne skontrolujú vodovodný kohútik, zhasnú elektrické svetlo, skontrolujú lavice.
8. Rušiteľov školského poriadku a poškodenie inventára a zariadenia školy ihneď hlásia triednemu učiteľovi, resp. dozorkonajúcemu učiteľovi.

III Opatrenia vo výchove

1. POCHVALY

Za vzorné správanie a vzorné plnenie povinností, za dobrú reprezentáciu triedy a školy, za mimoriadne činy alebo za statočný čin môže žiak dostať pochvalu alebo iné ocenenie, a to najmä:

- a) ústnu pochvalu od triedneho učiteľa pred žiakmi triedy;
- b) ústnu pochvalu od riaditeľky školy pred žiakmi triedy;
- c) ústnu pochvalu od riaditeľky školy pred žiakmi školy;
- d) písomnú pochvalu od riaditeľky školy;
- e) ústnu alebo písomnú pochvalu zriaďovateľa alebo inej organizácie.

Riaditeľka školy vydá rozhodnutie o pochvale riaditeľkou školy a toto rozhodnutie sa zapíše do triedneho katalógu žiaka za príslušný školský rok.

Pochvala od triedneho učiteľa sa ukladá podľa uváženia triedneho učiteľa alebo na návrh niektorého učiteľa za:

- výborný prospech - prospel s vyznamenaním,
- vzornú dochádzku - 0 vymeškaných hodín,
- výrazné zlepšenie prospechu oproti predchádzajúcemu klasifikačnému obdobiu,
- úspešnú reprezentáciu školy na obvodných a okresných súťažiach,
- účinnú pomoc triednemu učiteľovi a prácu v prospech triedy nad rámec svojich povinností.

Toto výchovné opatrenie je spojené so zápisom do triedneho výkazu/katalógu.

Pochvala od riaditeľa školy sa ukladá na návrh triedneho učiteľa, niektorého vyučujúceho alebo pedagogickej rady za:

- výborný prospech - priemer 1,00,
- úspešnú reprezentáciu školy na okresných, krajských, celoštátnych a medzinárodných súťažiach,
- prácu v prospech školy nad rámec svojich povinností,
- nezištnú pomoc,
- príkladný čin v prospech iných a v prospech spoločnosti,
- verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou.

Toto výchovné opatrenie je spojené so zápisom do triedneho výkazu/katalógu.
Mimoriadna cena riaditeľa školy sa ukladá:

- najúspešnejšiemu žiakovi – osobnosť maturitného ročníka, ktorý svojimi výsledkami počas celého štúdia významne vynikol oproti ostatným žiakom,
- za vysoko humánný prístup k ľuďom alebo čin (napr. záchrana života).

Toto výchovné opatrenie je spojené so zápisom do triedneho výkazu/katalógu a vecnou cenou.

2. OPATRENIA NA POSILNENIE DISCIPLÍNY

Ak sa žiak previní proti školskému poriadku, možno mu uložiť:

- a) napomenutie alebo pokarhanie triedneho učiteľa alebo riaditeľa školy pred triedou, resp. celou školou, ktoré sa zaznamená do katalógového listu žiaka;
- b) podmieneným vylúčením zo štúdia;
- c) vylúčením zo štúdia.

Poznámka: opatrenia vo výchove: 2. b) podmienené vylúčenie zo štúdia, 2. c) vylúčenie zo štúdia sa môžu uplatniť len u žiakov, ktorí ukončili povinnú školskú dochádzku.

Napomenutie od triedneho učiteľa sa ukladá podľa uváženia triedneho učiteľa alebo na návrh niektorého učiteľa za trojnásobné porušenie školského poriadku, ktoré sú konkretizované v nasledujúcich bodoch :

- neskorý príchod na vyučovanie alebo vyučovaciu hodinu,
- neprezúvanie sa v priestoroch školy,
- nevhodná úpravu zovňajšku,
- neplnenie si povinností týždenníkov,
- alebo za iné jednorazové porušenie vnútorného poriadku školy.

Toto výchovné opatrenie sa udeľuje na základe zápisov v triednej knihe a je spojené so zápisom do triedneho výkazu/katalógu.

Pokarhanie od triedneho učiteľa sa ukladá za:

- 2 neospravedlnené hodiny,
- opätovné porušenie školského poriadku uvedené v bode napomenutie od triedneho učiteľa (4 zápisy v triednej knihe) a po predchádzajúcom napomenutí od triedneho učiteľa,
- nenosenie úboru na hodiny telesnej výchovy a bieleho plášt'a na laboratorne cvičenia po dvoch upozorneniach príslušným učiteľom,
- nerešpektovanie pokynov učiteľov a pracovníkov školy,
- opakované použitie mobilného telefónu alebo osobného zvukového prehrávača na hodine alebo školskom podujatí,
- opakované neplnenie si týždenníckych povinností,
- podvádzanie na vyučovaní,
- jednorazové fajčenie v priestoroch školy alebo na školskom podujatí,
- svojvoľné opustenie školy počas vyučovacieho dňa,
- nevhodné jednorazové správanie sa voči spolužiakom nesúce známky hrubosti, agresivity, ponižovania, šikanovania,
- prejavy vulgárnosti slovom, gestom, písomom alebo obrazom.

Toto výchovné opatrenie sa udeľuje na základe zápisov v triednej knihe a je spojené so zápisom do triedneho výkazu/katalógu. Ak je nevyhnutné udeliť pokarhanie od triedneho učiteľa 2-krát alebo viackrát počas jedného klasifikačného obdobia, môže s ním súvisieť (podľa rozhodnutia pedagogickej rady) znížená známka zo správania na 2. stupeň (uspokojivé).

Ostatné ojedinelé a vyššie neuvedené priestupky budú riešené na zasadnutí pedagogickej rady.

Pohovor s riaditeľom školy sa uskutoční:

podľa uváženia triedneho učiteľa alebo na návrh niektorého učiteľa. Toto výchovné opatrenie je preventívneho charakteru, je spojené so zápisom do triedneho výkazu/katalógu a nemusí s ním súvisieť znížená známka zo správania.

Pokarhanie od riaditeľa školy sa ukladá za:

- 3 - 6 neospravedlnených hodín,
- podvádzanie s dokladmi na ospravedlnenie neúčasti na vyučovaní alebo na akciách organizovaných školou,
- opakované podvádzanie na vyučovaní,
- svojvoľné opakované opustenie budovy školy počas vyučovacieho dňa,
- opakované fajčenie v priestoroch školy alebo na školskom podujatí,
- požívanie alkoholických nápojov a iných legálnych či nelegálnych drog v priestoroch školy, na školských akciách alebo školských výletoch,
- nedovolené zhotovovanie obrazových alebo zvukových záznamov bez vedomia dotknutých osôb,
- úmyselné poškodzovanie školského majetku a zariadenia.

Toto výchovné opatrenie je spojené so zápisom do triedneho výkazu/katalógu.

- **7 až 12 hodín neospravedlnenej absencie**

Toto výchovné opatrenie je spojené so zápisom do triedneho výkazu/katalógu a **súvisí s ním znížená známka zo správania na 2. stupeň (uspokojivé).**

- **13 – 24 neospravedlnených hodín**

Toto výchovné opatrenie je spojené so zápisom do triedneho výkazu/katalógu a súvisí s ním **znížená známka zo správania na 3. stupeň (menej uspokojivé) podľa rozhodnutia pedagogickej rady.**

PODMIENEČNÉ VYLÚČENIE ZO ŠKOLY SA UKLADÁ ZA:

- **25 až 30 hodín neospravedlnenej absencie,**
- prejavy rasovej neznášanlivosti a propagáciu radikálnych hnutí a ich symbolov,
- usvedčenie z krádeže, vydierania alebo šikanovania,
- vandalizmus,
- opakované požívanie alkoholických nápojov a iných legálnych či nelegálnych drog v priestoroch školy, na školských akciách alebo školských výletoch podľa závažnosti priestupku,
- hrubé a opakujúce sa porušovanie školského poriadku,
- prejavy správania vedúce k zneváženiu školy a poškodeniu mena školy na verejnosti.

Toto výchovné opatrenie je spojené so zápisom do triedneho katalógu a súvisí s ním znížená známka zo správania na 3. stupeň (menej uspokojivé). Riaditeľ školy určí podmiennečne vylúčenému žiakovi skúšobnú lehotu, a to najdlhšie na jeden rok. Ak sa žiak v skúšobnej lehote osvedčí, upustí sa od jeho vylúčenia. Ak sa žiak dopustí ďalšieho závažného previnenia, riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade žiaka vylúči zo štúdia.

Uvedené výchovné opatrenie je možné uplatniť len vtedy, ak žiak ukončil povinnú školskú dochádzku.

Vylúčenie zo štúdia sa ukladá podmiennečne vylúčenému žiakovi za:

- za nesplnenie podmienky uloženej pri podmiennečnom vylúčení zo školy,
- závažné porušenie školského poriadku,
- viac ako 30 hodín neospravedlnenej absencie,
- za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky uvedené vo všetkých bodoch pri podmiennečnom vylúčení zo školy.

Toto výchovné opatrenie je spojené so zápisom do triedneho výkazu/katalógu a **znížením známky zo správania v závere klasifikačného obdobia na 4. stupeň (neuspokojivé).**

Pokiaľ žiak uskutočnil čin, pre ktorý je dôvod ho vylúčiť zo štúdia, a neukončil ešte povinnú školskú dochádzku, bude po dohovore s rodičmi preradený na inú školu. Žiak, ktorý povinnú školskú dochádzku ukončil, bude zo školy vylúčený.

Zanechanie štúdia

Ak žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, chce zanechať štúdium, oznámi to písomne riaditeľovi školy. Ak je žiak neplnoletý, zanechanie štúdia oznámi písomne riaditeľovi školy prostredníctvom svojho zákonného zástupcu. Žiak prestáva byť žiakom nášho gymnázia dňom nasledujúcim po dni, kedy riaditeľovi školy bolo doručené oznámenie o zanechaní štúdia.

4. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľka školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľka školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu, resp. zdravotnú pomoc, resp. policajný zbor. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľka školy písomný záznam.

5 Hodnotenie žiaka

Pri hodnotení a klasifikácii žiakov učitelia postupujú v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávania (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade s Metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie klasifikáciu žiakov stredných škôl a Metodickým pokynom č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy a v súlade s vnútornou smernicou pre hodnotenie a klasifikáciu žiakov, ktorá upravuje hodnotenie a klasifikáciu žiakov školy.

IV RODIČIA

Práva a povinnosti rodičov určuje § 144 školského zákona.

Práva rodičov

Zákonný zástupca žiaka má právo

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania,
- b) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- f) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- g) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

Povinnosti rodičov

Zákonný zástupca žiaka je povinný

- a) v prípade nepredvídaného dôvodu absencie žiaka hneď v prvý deň jeho neprítomnosti oznámiť to triednemu učiteľovi alebo na sekretariáte riaditeľky školy telefonicky na t.č. 051/44572285 alebo e-mailom na adresu školy skola@gymlipany.edu.sk;
- b) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- c) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- d) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- e) informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- f) nahraďiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť.

B Všeobecne platné pravidlá bezpečnosti a ochrany zdravia

Pre zabezpečenie svojho života a zdravia sú žiaci povinní dodržiavať tieto pokyny a pravidlá bezpečnosti a ochrany zdravia:

1. Riadiť sa dôsledne zdravotnými a hygienickými predpismi.
2. Všetky priestory školy (učebne, chodby, schodištia, WC, šatne) udržiavať v čistote a poriadku tak, aby tým neohrozovali svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov.
3. Učebne, telocvičňu a posilňovňu podľa potreby vyvetrať. Nie je prípustné vykláňať sa z okien.
4. Dbať pri každej príležitosti o osobnú bezpečnosť, nenaháňať sa, nestrkať sa v učebniach, na chodbách a schodištiach, nenakláňať sa cez zábradlie. Na schodištiach a chodbách chodiť po pravej strane.
5. Pri používaní vody je neprípustné striekať ju na steny a podlahu, zvlášť nebezpečná je manipulácia v blízkosti rozvodu elektrického prúdu.
6. Každé elektrické zariadenie je potrebné chrániť pred poškodením. Poškodené elektrické zariadenia nepoužívať, samostatne neopravovať a poškodenie okamžite hlásiť dozorkonajúcemu, prípadne triednemu učiteľovi.
7. Neprinášať do školy žiadne zdravie a život ohrozujúce látky a predmety.
8. Akákoľvek nepovolená a neopodstatnená manipulácia s požiarno - bezpečnostnými zariadeniami je prísne zakázaná.
9. Dôsledne rešpektovať všetky vyvesené výstražné tabuľky pre bezpečnosť a ochranu zdravia.
10. Používanú didaktickú techniku obsluhovať len so súhlasom vyučujúcich. Všetky použité pomôcky, predmety a zariadenia odložiť.
11. Pri každej činnosti dbať na pokyny vyučujúcich, dodržiavať dohodnuté pravidlá a postupy. Pomôcky a potreby používať len na určený účel.
12. V zmysle príslušných smerníc je povinný každý, kto utrpel aj najmenší úraz, hlásiť ho okamžite vyučujúcemu, resp. bezpečnostnému technikovi, triednemu učiteľovi. Všetky úrazy musia byť evidované a registrované v knihe úrazov.
13. Pri vyhlásení akéhokoľvek poplachu nepodliehať panike, ale riadiť sa pokynmi poverených dozorkonajúcich a usmerňujúcich osôb.
14. Pre prácu v odborných učebniach, laboratóriách, telocvični a posilňovni platí prevádzkový poriadok schválený RÚVZ v Prešove. S týmito pravidlami oboznámi

každý vyučujúci všetkých žiakov na začiatku školského roka, o čom sa vedie písomná dokumentácia.

Počas exkurzií, zájazdov, kurzov a akcií organizovaných školou žiaci:

15. Sú povinní zabezpečiť si vhodné materiálne a iné vybavenie podľa požiadaviek vedúcich exkurzií.
16. Sú povinní dôsledne rešpektovať pokyny vedúcich, obsiahnuté v poučení pred začiatkom exkurzií, zájazdov. Pri všetkých uvedených akciách platí pre žiakov vnútorný poriadok školy .
17. Iniciatívne plnia všetky úlohy, pretože sú súčasťou výchovného a vzdelávacieho procesu školy.
18. Exkurzia, zájazd, kurz a iné podujatia školy sa budú realizovať vtedy, ak sa ich zúčastní 75% žiakov príslušnej triedy a v rámci viacerých tried 75% žiakov z vybraných tried, inak sa exkurzia neuskutoční. V odôvodnených prípadoch môže riaditeľka školy udeliť výnimku.
19. Ku každému podujatiu vypracuje zodpovedná osoba (vedúci kurzu, exkurzie, zájazdu) plán (podľa predlohy), ktorý odovzdá riaditeľke školy na schválenie týždeň pred plánovaným podujatím a po skončení podujatia odovzdá správu a realizovanom podujatí v termíne do jedného týždňa od ukončenia podujatia.

C Taxatívne opatrenia proti šíreniu drog a iných omamných látok v školskom prostredí

Počty mladých ľudí užívajúcich drogy za posledné roky narastajú. Zväčšuje sa nebezpečenstvo vplyvu drog na zdravie mladého človeka, často vedúce až k smrti.

Zákaz užívať drogy a iné omamné látky máme zakotvený vo vnútornom poriadku školy, s ktorým sú oboznámení všetci žiaci školy.

Keďže cieľom našej školy je vychovať zdravého, tvorivého, ambiciózneho človeka, záleží nám na zdravom rozvoji každej osobnosti žiaka, na každom mladom ľudskom živote.

S tým cieľom boli na zasadnutí PR prerokované a schválené dňa 27. 9. 1999 tieto taxatívne opatrenia proti šíreniu drog a omamných látok v školskom prostredí:

I Pri užívaní alkoholu a tabaku

1. Ak sa zistí, že žiak nášho gymnázia bude piť liehové nápoje, fajčiť v budove školy, v areáli školy alebo mimo školy v súlade s vnútorným poriadkom školy bude:
 - postihnutý z n í ž e n o u z n á m k o u zo správania na stupeň 2 (uspokojivé);
 - o správaní žiaka budú informovaní jeho rodičia, budú prizvaní na osobný pohovor k riaditeľke školy.
2. Pri opakovanom porušovaní školského poriadku v tomto bode žiak bude:
 - postihnutý z n í ž e n o u z n á m k o u zo správania na stupeň 3 (menej uspokojivé);
 - o správaní žiaka budú opäť informovaní jeho rodičia, budú prizvaní na pohovor k riaditeľke školy.
3. Ak predchádzajúce opatrenia nebudú účinné, t. z., že žiak bude naďalej porušovať vnútorný poriadok školy, škola siahne po najkrajnejšom opatrení:
 - z n í ž e n i e z n á m k y zo správania na stupeň 4 (neuspokojivé) a žiak bude zo školy v y l ú č e n ý, ak má ukončenú povinnú školskú dochádzku.

II Pri užívaní nelegálnych drog

1. Ak sa zistí, že žiak nášho gymnázia užíva nelegálne drogy, či už v budove školy alebo mimo školy, bude v súlade s vnútorným poriadkom školy:
 - postihnutý z n í ž e n o u z n á m k o u zo správania na stupeň 2 (uspokojivé);
 - o priestupku budú informovaní rodičia;
 - o priestupku bude informovaná polícia;
 - o priestupku bude informovaný ošetrojúci lekár;
 - o priestupku bude informované centrum protidrogovej prevencie v Prešove, z ktorého bude zároveň poskytnutá pomoc žiakovi;
 - o priestupku bude informovaný OŠ Prešovského samosprávneho kraja, ktorému sme povinní ihneď tieto skutočnosti hlásiť.
2. Pri opakovanom užívaní drog, ak nepomôžu opatrenia v bode 1, bude žiakovi:
 - z n í ž e n á z n á m k a zo správania a na stupeň 3 (menej uspokojivé);
 - zároveň budú informované inštitúcie uvedené v predchádzajúcom bode.
3. Ak predchádzajúce opatrenia nebudú účinné, t. z., že žiak bude naďalej porušovať vnútorný poriadok školy, škola siahne po najkrajnejšom opatrení:
 - z n í ž e n i e z n á m k y zo správania na stupeň 4 (neuspokojivé) a žiak bude zo školy v y l ú č e n ý, ak má ukončenú povinnú školskú dochádzku.

III Pri šírení drog – distribúcia, predaj

1. Ak sa zistí, že žiak nášho gymnázia distribuuje drogy, bude:
 - okamžite b e z p o d m i e n e č n e v y l ú č e n ý zo školy, ak má ukončenú povinnú školskú dochádzku, a zároveň budú o priestupku informovaní rodičia, Polícia, Centrum protidrogovej prevencie v Prešove, OŠ Prešovského samosprávneho kraja, ktorým je škola v zmysle Národného programu boja proti šíreniu drog tieto skutočnosti hlásiť.

Tieto taxatívne opatrenia boli prerokované a schválené na zasadnutí pedagogickej rady dňa 22. 8. 2011 a na celoškolskom aktíve rodičovského združenia dňa 26. 9. 2011.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Vnútorný poriadok školy bol vypracovaný s úsilím, aby v každom zo zúčastnených na výchovno-vzdelávacom procese, či už je to žiak alebo pedagóg, navodil maximálne pozitívny prístup k jeho plneniu.

Vnútorný poriadok je oficiálnym dokumentom školy a je záväzný pre všetkých žiakov a zamestnancov školy.

Tento vnútorný poriadok školy je pravidelne aktualizovaný a v tomto znení nadobúda platnosť 2. septembra 2011.

PhDr. Viera Urdová
riaditeľka školy